



spielboden

ÖFFENTLICHKEITSARBEIT & VERANSTALTUNGSBETREUUNG

Der Spielboden Dornbirn ist ein erfolgreiches Kulturzentrum mit einem umfassenden Programmangebot. Ab sofort suchen wir eine(n) Allrounder(in) (30h/Woche).

AUFGABEN

- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Koordination und Erstellung von Drucksorten
- Betreuung der Website mittels CMS
- Veranstaltungsbetreuung (abends) & Schnittstellenfunktion im Büro

PROFIL

- Sehr gute Adobe Indesign, Illustrator, Photoshop & MS-Office Kenntnisse
- Erfahrung in den Bereichen Öffentlichkeitsarbeit, Marketing & Drucksorten
- Hervorragende Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Kommunikative Kompetenz & zeitliche Flexibilität
- Organisationstalent mit hoher Eigenverantwortung

Die Stelle ist zum nächst möglichen Termin zu besetzen. Ihre Bewerbung richten Sie bitte per Email bis spätestens 10. Juli 2011 an die Spielboden Kulturveranstaltungen GmbH, Andreas Haim, haim@spielboden.at